

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Петровская средняя общеобразовательная школа №1
Омского муниципального района Омской области»

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

МБОУ "Петровская СОШ №1"

Протокол от 14.03.2025 г. № 4

Председатель _____ / С.В.Покровская /
подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО

Директор

МБОУ «"Петровская СОШ №1"

Приказ от 20.03.2025 № 45_

_____ /С.В.Покровская/
подпись расшифровка подписи

Порядок

**Приема и зачисления в школу детей иностранных граждан
или лиц без гражданства по программам начального общего,
основного общего, среднего общего образования
бюджетного общеобразовательного учреждения
«Петровская средняя общеобразовательная школа №1
Омского муниципального района Омской области»**

Общие положения

1.1 Порядок приема и зачисления в школу иностранных граждан или лиц без гражданства на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Петровская средняя общеобразовательная школа №1 Омского Муниципального района Омской области»» (далее - Порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; Федеральным законом от 25.07.02 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»; Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458; и локальными актами, регламентирующими прием в Образовательную организацию.

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок зачисления иностранных граждан лиц без гражданства на соответствующий уровень образования для определения класса обучения при приеме в Образовательную организацию и действуют в части, не урегулированной законодательством об образовании.

1.3. Настоящий Порядок принят в целях организации деятельности педагогических работников Образовательной организации по созданию для обучающихся-иностранцев оптимальных условий, обеспечивающих получение ими качественного общего образования на всех его уровнях.

2. Порядок приема иностранных граждан в Образовательную организацию

2.1. Порядок приема в Образовательную организацию иностранных граждан и лиц без гражданства для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований регламентируется международными договорами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации в сфере образования и обеспечивает равные права гражданам иностранных государств с гражданами Российской Федерации.

2.2. Порядок приема в Образовательную организацию иностранных граждан лиц без гражданства на обучение по общеобразовательным программам регулируется общими правилами приема в государственные и муниципальные образовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам и обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной за Образовательной организацией территории, локальными актами Образовательной организации, регламентирующими прием на обучение:

2.2.1. Прием на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего в случае получения обучающимся полной дееспособности, включая достижение возраста 18 лет.

2.2.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- лично в Образовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством;
- электронной почты или электронной информационной системы Образовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта Образовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами города Москвы (при наличии).

2.2.3 Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Образовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

22.4. Образовательная организация знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Образовательной организации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных обучающегося в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.5.В заявлении о приеме на обучение в Образовательную организацию родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего; фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка; - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка; - адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого- медико- педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка- инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования;
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и локальными актами

школы, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

В графе родной язык в случае, если у поступающего русский язык (или иной язык из числа языков народов Российской Федерации) является не родным, родителями-гражданами иностранных государств он не указывается.

Образец заявления о приеме на обучение размещается Образовательной организацией на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.26. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.2.7. При личном посещении Образовательной организации (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Образовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий предоставляет(ют) оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего и оригиналы документов, указанных в пункте 2.2.6 настоящих Правил.

2.2.8. Обучающиеся, получившие основное общее образование в других странах (независимо от гражданства), предоставляют сертификат соответствия документа об образовании на территории Российской Федерации.

2.2.9. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют):

- документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка);
- документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

2.2.10. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.2.11. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.3. В приеме в Образовательную организацию может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев,

предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. В случае приема в Образовательную организацию обучающегося в течение учебного года, для объективного оценивания его образовательных достижений, в Образовательную организацию дополнительно представляется информация об успеваемости обучающегося в текущем учебном году выписка из электронного(классного) журнала с текущими отметками за учебный период и результатами промежуточной аттестации по всем предметам/, заверенная печатью образовательной организации, в которой ранее осуществлялось обучение.

2.5. Для организации медицинского сопровождения, физического воспитания и обучения по программам физкультурно-оздоровительной направленности родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий после зачисления до начала обучения дополнительно представляют в Образовательную организацию медицинскую карту ребенка, включая карту профилактических прививок.

3. Зачисление иностранных граждан на обучение в классы соответствующего уровня образования

3.1. Зачисление ребенка, являющегося гражданином иностранного государства, на обучение по программам общего образования в определенный класс осуществляется:

- с учетом реального уровня освоения программ, реализуемых в Образовательной организации;
- документов, подтверждающих обучение в иной образовательной организации;
- индивидуальных учебных достижений по итогам промежуточной (итоговой) аттестации.

3.2. Для определения индивидуальных учебных достижений обучающихся, прибывших с территорий Республики Армения, Республики Беларусь, Республики Молдова, имеющих десятибалльную систему оценок, и из

Украины, оценивающей образовательные результаты по двенадцатибалльной системе, используются данные Международного департамента Министерства образования и науки Российской Федерации о соответствии армянских, белорусских, молдавских и украинских оценок российским.

3.3. Если образование, ранее полученное ребенком, не может быть подтверждено документально или отсутствуют сведения о соответствии реализуемых образовательных программ в иной образовательной организации за пределами Российской Федерации российским, для ребенка организуется собеседование как форма промежуточной аттестации, итоги которого позволяют рекомендовать класс и программы, по которым реализуется обучение в образовательной организации. Формы проведения собеседования, учебные предметы и их количество определяются Образовательной организацией с учетом конкретных обстоятельств.

3.4. Для детей-иностранцев граждан, для которых русский язык не является родным, ранее обучавшихся за пределами Российской Федерации, проведение собеседования как формы промежуточной аттестации является обязательным условием. В перечень предметов, по которым проводится собеседование, в обязательном порядке включается русский язык. Формы проведения собеседования и перечень остальных учебных предметов определяются Образовательной организацией с учетом конкретных обстоятельств.

3.5. После прохождения собеседования иностранными гражданами, указанными в п 3.3. и 3.4. настоящего Положения, определяется уровень образования ребенка, класс зачисления, общеобразовательная программа, рекомендуется (по запросу) форма обучения.

3.6. Зачисление иностранных граждан или лиц без гражданства в Образовательную организацию оформляется распорядительным актом (приказом о приеме).

4. Права, обязанности и ответственность граждан иностранных государств, зачисленных на обучение в Образовательную организацию

4.1. Граждане иностранных государств или лица без гражданства, зачисленные в Образовательную организацию на обучение по общеобразовательным программам, пользуются равными правами на обучение, с обучающимися, являющимися гражданами Российской Федерации. Основными правами являются:

- обучение, с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение бесплатной социально-педагогической и психологической помощи;

- организация обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья как совместно с другими обучающимися, так и отдельно, по адаптированным программам с организацией в специальных условиях получения образования (по результатам прохождения ребенком психолого-медико-педагогической комиссии(ПМПК));

- обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах образовательной программы;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Образовательной организации;

- обеспечение питанием в установленных законом случаях и порядке;

- иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и законами города Москвы.

4.2. Граждане иностранных государств или лица без гражданства, зачисленные в Образовательную организацию на обучение по общеобразовательным программам, обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия,

осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

-выполнять требования устава Образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному, физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Образовательной организации;

- соблюдать и поддерживать дисциплину в Образовательной организации на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников, не допуская применение физического и (или) психического насилия по отношению к другим обучающимся.

4.3. За неисполнение или нарушение Устава Образовательной организации, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся 5-9 классов - гражданам иностранных государств или лиц без гражданства могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Образовательной организации в порядке, установленном действующим законодательством в сфере образования, Уставом и локальными актами Образовательной организации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящие Правила действуют в части, не противоречащей законодательным актам Российской Федерации, регламентирующим прием в организации, осуществляющие образовательную деятельность.

5.2. Настоящие Правила согласовываются с председателем трудового коллектива и действуют до принятия новых.

При изменении законодательства в данные Правила вносятся изменения и дополнения в порядке, установленном Уставом Образовательной организации.

5.3. Настоящие Правила вступают в силу со дня их утверждения приказом директора Образовательной организации

5.4. Правила доводятся до сведения родителей (законных представителей), иных заинтересованных лиц путем размещения их редакции на официальном сайте Образовательной организации в информационно-коммуникационной сети Интернет.